ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к постановлению администрации

Увельского муниципального района

 От 17.09.2018г. № 953

**Порядок**

**проведения отделом финансового контроля администрации Увельского муниципального района анализа осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля**

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации части 4 статьи 157 Бюджетного кодекса Российской федерации, пункта 8 Положения об отделе финансового контроля администрации Увельского муниципального района, утвержденного постановлением администрации Увельского муниципального района от 07.10.2016г. №968.
2. Настоящий Порядок устанавливает правила проведения отделом финансового контроляанализа осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля в соответствии с требованиями ст.160.2-1 БК РФ.
3. Целью анализа является определение оценки качества осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и формирование предложений о принятии мер по повышению качества внутреннего финансового контроля.
4. Анализ проводится отделом финансового контроля администрации Увельского муниципального района (далее ОФК).
5. В целях определения оценки качества осуществления главным администратором бюджетных средств внутреннего финансового контроля в документе, являющемся основанием проведения анализа внутреннего финансового контроля, предусматривается перечень вопросов, подлежащих изучению в ходе проведения такого анализа, и указанных в [Приложении N 1](#P64) к настоящему Порядку.
6. В ходе проведения анализа внутреннего финансового контроля запрашиваются и изучаются документы, материалы, необходимые для получения достаточных надлежащих надежных доказательств формируемого ОФК мнения о степени соответствия осуществления внутреннего финансового контроля критериям, указанным в [приложении N 1](#P64) к настоящему Порядку.
7. Срок проведения анализа внутреннего финансового контроля не может превышать 30 календарных дней с момента представления главными администраторами бюджетных средств необходимых документов и информации.
8. В документе ОФК о результатах проведенного анализа осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля, направляемом главному администратору бюджетных средств (далее - Заключение), отражается следующая информация:

- отчет о результатах оценки качества внутреннего финансового контроля (далее - Результаты оценки);

- описание выявленных недостатков (нарушений) при организации и осуществлении главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля;

- предложения о необходимости принятия мер по повышению качества организации и осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля.

 Результаты оценки оформляются по форме согласно [Приложению N 2](#P686) к настоящему Порядку.

1. К предложениям о необходимости принятия мер по повышению качества организации и осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля относятся предложения, направленные:

- на определение (корректировку) полномочий должностных лиц подразделений главного администратора (администратора) средств федерального бюджета по осуществлению внутреннего финансового контроля;

- на установление (уточнение) требований к формированию, утверждению и актуализации карт внутреннего финансового контроля;

- на установление (уточнение) требований к ведению, учету и хранению регистров (журналов) внутреннего финансового контроля;

- на установление (уточнение) периодичности представления информации о результатах внутреннего финансового контроля;

- на формирование (корректировку) перечней операций (действий по формированию документа, необходимого для выполнения внутренней бюджетной процедуры) подразделениями, ответственными за результаты выполнения внутренних бюджетных процедур;

- на оценку (совершенствование оценки) бюджетных рисков при принятии решения о включении операции из Перечня операций в карту внутреннего финансового контроля.

11. Анализ осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля проводится не чаще 1 раза в два года в соответствии с планом.

12. Отдел финансового контроля готовит отчет о результатах анализа за соответствующий год и представляет его Зам. Главы по финансам и экономике Увельского муниципального района в срок до 1 марта года, следующего за отчетным.