Приложение
к постановлению администрации
Увельского муниципального района
от «14» мая 2020г. № 674

Порядок подготовки документации по планировке территории, разработка которой осуществляется на основании решений администрации Увельского муниципального района Челябинской области и принятия решения об утверждении документации по планировке территории.

1. Общие положения:

1.1. Настоящий документ определяет порядок подготовки документации по планировке территории, разработка которой осуществляется на основании решений администрации Увельского муниципального района Челябинской области и принятия решения об утверждении документации по планировке территории в границах Увельского муниципального района Челябинской области (далее - Порядок).
1.2. Администрация Увельского муниципального района Челябинской области (далее — уполномоченный орган) принимает решение о подготовке документации по планировке территории, обеспечивает подготовку документации по планировке территории, за исключением случаев, указанных в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если такая документация предусматривает размещение:
1.2.1. объектов местного значения Увельского муниципального района Челябинской области (далее — объекты местного значения);
1.2.2. иных объектов капитального строительства, размещение которых планируется на территориях двух и более поселений в границах Увельского муниципального района , за исключением случаев, указанных в частях 2 - 3.2, 4.1, 4.2 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
1.2.3. объектов местного значения Увельского муниципального района, финансирование строительства, реконструкции которого осуществляется полностью за счет средств местного бюджета Увельского муниципального района, и размещение которого планируется на территориях двух и более муниципальных районов, имеющих общую границу, в границах Челябинской области.
1.3. Лицами, указанными в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решение о подготовке документации по планировке принимается самостоятельно. В течение 10 календарных дней со дня принятия такого решения уведомление о принятом решении направляется в уполномоченный орган.
1.4. Уполномоченный орган принимает решение об утверждении документации по планировке территории, если такая документация:
1.4.1. предусматривает размещение объектов местного значения Увельского муниципального района Челябинской области;
1.4.2. предусматривает размещение иных объектов капитального строительства, расположенных на территориях двух и более поселений в границах Увельского муниципального района, орган местного самоуправления, уполномоченный на принятие решения о подготовке документации по планировке территории, подготовку такой документации и ее утверждение, указывается согласно Уставу муниципального образования. исключением случаев, указанных в частях 2 - 3.2, 4.1, 4.2 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
1.4.3. предусматривает размещение объектов местного значения Увельского муниципального района, финансирование строительства, реконструкции которого осуществляется полностью за счет средств местного бюджета Увельского муниципального района, и размещение которого планируется на территориях двух и более муниципальных районов, имеющих общую границу, в границах Челябинской области;
1.4.4. подготовлена лицами, указанными в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.
1.5. Подготовка документации по планировке территории осуществляется в отношении выделяемых проектом планировки территории одного или нескольких смежных элементов планировочной структуры, определенных правилами землепользования и застройки территориальных зон и (или) установленных схемой территориального планирования Увельского муниципального района Челябинской области, генеральными планами поселений Увельского муниципального района Челябинской области.

2. Порядок принятия решения о подготовке документации по планировке территории:

2.1. Решение о подготовке документации по планировке территории применительно к территории Увельского муниципального района Челябинской области принимается уполномоченным органом на основании предложений физических или юридических лиц о подготовке документации по планировке территории (далее - инициатор) либо по собственной инициативе.
2.2. В целях принятия решения о подготовке документации по планировке территории инициатор направляет в уполномоченный орган заявление о подготовке документации по планировке территории по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее — заявление) вместе с проектом задания на разработку документации по планировке территории, а также проектом задания на выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, в случае если необходимость выполнения инженерных изысканий предусмотрена постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2017 № 402 «Об утверждении Правил выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, перечня видов инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, и о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 19.01.2006 № 20».
2.3. В заявлении указывается следующая информация:
2.3.1. вид разрабатываемой документации по планировке территории;
2.3.2. вид и наименование (адресные ориентиры) элемента планировочной структуры в соответствии с наименованием, утвержденным Приказом Минстроя России от 25.04.2017 № 738/пр «Об утверждении видов элементов планировочной структуры», либо наименование определенных правилами землепользования и застройки территориальных зон (зоны) и (или) наименование функциональных зон (зоны), установленных документами территориального планирования, в отношении которой планируется разработка документации по планировке территории;
2.3.3. цель подготовки документации по планировке территории, перечень объектов капитального строительства, планируемых к размещению, и их основные характеристики;
2.3.4. источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории; 2.3.5. реквизиты муниципального правового акта, которым утверждены документы территориального планирования, предусматривающие размещение объекта местного значения, в случае если планируется подготовка документации по планировке территории в отношении объекта местного значения;
2.3.6. указание на отсутствие необходимости выполнения инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории (в случае отсутствия проекта задания на выполнение инженерных изысканий).
2.4. Проект задания на разработку документации по планировке территории составляется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, и заполняется в соответствии с Порядком заполнения формы задания, установленным приложением № 3 к настоящему Порядку.
2.5. В случае, если документация по планировке территории подготавливается в целях размещения объекта капитального строительства, отображение которого в генеральном плане поселения предусмотрено законодательством о градостроительной деятельности, наименование такого объекта капитального строительства, а также наименование населенных пунктов, где планируется разместить такой объект капитального строительства, указывается в соответствии с генеральным планом поселения на территории которого предусмотрено размещение объекта капитального строительства.
2.6. Уполномоченный орган в течение 20 календарных дней со дня получения заявления, проекта задания на разработку документации по планировке территории, а также проекта задания на выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории (в случае необходимости выполнения инженерных изысканий), осуществляет их проверку на соответствие требованиям пунктов 2.3 — 2.5 настоящего Порядка и требованиям части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации и по результатам проверки принимает решение о подготовке документации по планировке территории или отказывает в принятии такого решения, о чем в письменной форме с указанием причин отказа уведомляет инициатора. Решение о подготовке документации по планировке территории принимается в форме постановления уполномоченного органа, которым утверждается задание на разработку документации по планировке территории и задание на выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, а также устанавливаются сведения: о виде документации по планировке территории; о виде и наименовании (адресные ориентиры) элемента планировочной структуры, либо территориальной или

функциональной зоны, в отношении которого планируется разработка документации по планировке территории; о порядке и сроках подачи заинтересованными лицами предложений о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории (дата начала и окончания приема предложений, наименование уполномоченного органа, его местонахождение и режим работы, способы подачи предложений); об инициаторе в случае, если решение принято по предложению инициатора.
2.7. Основаниями для отказа в принятии решения о подготовке документации по планировке территории являются:
2.7.1. принятие решения о подготовке документации по планировке территории не входит в компетенцию уполномоченного органа в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка; 2.7.2. отсутствие документов, необходимых для принятия решения о подготовке документации по планировке территории, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка;
2.7.3. заявление и (или) проект задания на разработку документации по планировке территории, представленные инициатором, не соответствуют положениям, предусмотренным пунктами 2.3 - 2.5 настоящего Порядка;
2.7.4. у уполномоченного органа отсутствуют средства, предусмотренные на подготовку документации по планировке территории, при этом инициатор в заявлении не указал информацию о разработке документации по планировке территории за счет собственных средств;
2.7.5. полное или частичное совпадение территории, указанной в проекте задания на разработку документации по планировке территории, с территорией, в отношении которой имеется ранее принятое уполномоченным органом решение о подготовке документации по планировке территории;
2.7.6. несоответствие сведений, указанных в заявлении: несоответствия поступившего предложения о подготовке документации по планировке территории требованиям ч. 10 ст. 45 ГрК РФ;
2.8. Решение о подготовке документации по планировке территории подлежит официальному опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, в течение трех календарных дней со дня принятия такого решения и размещению на официальном сайте администрации Увельского муниципального района Челябинской области в сети Интернет.
2.9. Со дня опубликования уполномоченным органом решения о подготовке документации по планировке территории физические и юридические лица вправе представить в уполномоченный орган свои предложения в письменном виде о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории в порядке и сроки, установленные решением о подготовке документации по планировке территории. Предложения физических и юридических лиц в течение 3 календарных дней со дня их получения уполномоченным органом направляются инициатору или разработчику документации по планировке территории в случае, если документация по планировке территории подготавливается по инициативе уполномоченного органа. Ответы на предложения уполномоченным органом не направляются. Предложения, направленные с нарушением установленных решением о подготовке документации по планировке территории сроков и порядка направления, не рассматриваются.
2.10. Срок действия решения о подготовке документации по планировке территории, принятого по заявлению инициатора, составляет 1 год.
2.11. Особенности подготовки документации по планировке территории лицами, указанными в части 3 статьи 46.9 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и лицами, с которыми заключен договор о комплексном развитии территории по инициативе администрации Увельского муниципального района Челябинской области, устанавливаются соответственно статьей 46.9 и статьей 46.10 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3. Согласование документации по планировке территории :

3.1. В случае, если согласование документации по планировке территории является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, указанная документация после завершения ее разработки направляется уполномоченным органом (в случае принятия решения о подготовке документации по планировке территории по собственной инициативе), инициатором или лицом, указанным в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на согласование в согласующие органы:
3.1.1. в органы государственной власти, осуществляющие предоставление лесных участков в границах земель лесного фонда, а в случае необходимости перевода земельных участков на которых планируется размещение линейных объектов, из состава земель лесного фонда в земли иных категорий, в том числе после ввода таких объектов в эксплуатацию, в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и 6 надзору в области лесных отношений, а также по оказанию

государственных услуг и управлению государственным имуществом в области лесных отношений;
3.1.2. в исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления, в ведении которого находится особо охраняемая природная территория, в случае, если документация по планировке территории подготовлена применительно к особо охраняемой природной территории;
3.1.3. владельцу автомобильной дороги в случае, если документация по планировке территории предусматривает размещение объекта капитального строительства в границах придорожной полосы автомобильной дороги;
3.1.4. главам муниципальных районов Челябинской области, на территории которых планируется строительство, реконструкция объекта;
3.1.5. в уполномоченный орган в случае, если проект планировки территории разработан в целях размещения объекта местного значения, для размещения которого допускается изъятие земельных участков для муниципальных нужд, за исключением случаев подготовки проекта планировки территории по собственной инициативе уполномоченного органа.
3.2. Предметом согласования документации по планировке территории с органами государственной власти и органами местного самоуправления, указанными в пунктах 3.1.1 и 3.1.2 настоящего Положения, является допустимость размещения объектов капитального строительства в соответствии с требованиями лесного законодательства, законодательства об особо охраняемых природных территориях в границах земель лесного фонда, особо охраняемых природных территорий, а также соответствие планируемого размещения объектов капитального строительства, не являющихся линейными объектами, лесохозяйственному регламенту, положению об особо охраняемой природной территории, утвержденным применительно к территории, в границах которой планируется размещение таких объектов, либо возможность размещения объектов капитального строительства при условии перевода земельных участков из состава земель лесного фонда, земель особо охраняемых территорий и объектов в земли иных категорий, если такой перевод допускается в соответствии с законодательством Российской Федерации.
3.3. Предметом согласования документации по планировке территории с владельцем автомобильной дороги, указанным в пункте 3.1.3. настоящего Порядка, является обеспечение не ухудшения видимости на автомобильной дороге и других условий безопасности дорожного движения, сохранение возможности проведения работ по содержанию, ремонту автомобильной дороги и входящих в ее состав дорожных сооружений, а также реконструкции автомобильной дороги в случае, если такая реконструкция предусмотрена утвержденными документами территориального планирования, документацией по планировке территории.
3.4 Предметом согласования проекта планировки территории с уполномоченным органом в случае, указанном в пункте 3.1.5 настоящего Порядка, являются предусмотренные данным проектом планировки территории границы зон планируемого размещения объектов местного значения.
Основанием для отказа в согласовании документации по планировке территории, разработанной в целях размещения объектов местного значения, для размещения которых таким проектом предусмотрено изъятие земельных участков для муниципальных нужд, является следующее: проектом планировки территории предусматриваются строительство, реконструкция объекта местного значения, для размещения которого предусмотрено изъятие земельных участков, предоставленных федеральным государственным бюджетным учреждениям, осуществляющим управление особо охраняемыми природными территориями федерального значения, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами; имеются иные варианты размещения объекта капитального строительства, позволяющие осуществить его строительство, реконструкцию без изъятия земельных участков либо с меньшими затратами на такое изъятие; для размещения объекта капитального строительства, предусмотренного проектом планировки территории, не допускается изъятие земельных участков.
3.5. Главы муниципальных районов, указанные в пункте 3.1.4 настоящего Порядка, рассматривают поступившую им на согласование документацию по планировке территории в течение 20 рабочих дней со дня поступления указанной документации. В случае, если по истечении срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, главами поселений не представлены возражения относительно документации по планировке территории, такая документация считается согласованной.
3.6. В случае отказа в согласовании документации по планировке территории одним или несколькими главами муниципальных районов, указанных в пункте 3.1.4 настоящего Порядка, уполномоченный орган направляет в администрацию Челябинской области обращение о необходимости создания согласительной комиссии с приложением документации по планировке территории, писем, полученных по результатам согласования, таблицы разногласий по замечаниям глав поселений, указанных в пункте 3.1.4 настоящего Порядка, послужившими основаниями для отказа в согласовании документации по планировке территории, с обоснованием своей позиции. Утверждение документации по планировке

территории в данном случае осуществляется администрацией Челябинской области с учетом результатов рассмотрения разногласий согласительной комиссией, требования к составу и порядку работы которой устанавливаются постановлением Правительством Российской Федерации.

4. Порядок принятия решения об утверждении документации по планировке территории:

4.1. Согласованная документация по планировке территории направляется инициатором либо лицом, указанным в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в уполномоченный орган для проверки и утверждения с приложением писем, подтверждающих ее согласование.
4.2. Документация по планировке территории, согласование которой в соответствии с законодательством Российской Федерации не требуется, после ее разработки направляется инициатором или лицом, указанным в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса РФ, в уполномоченный орган для ее проверки и утверждения.
4.3. Документация по планировке территории направляется инициатором или лицом, указанным в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в уполномоченный орган на бумажном носителе в сброшюрованном и прошитом виде в 3 экземплярах, а также на электронном носителе в 3 экземплярах с заявлением об утверждении такой документации, составленным по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.
4.4. Графическая часть документации по планировке территории, направляемая в уполномоченный орган на электронном носителе, должна быть подготовлена в соответствии с системой координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости. 4.5. Уполномоченный орган в течение двадцати рабочих дней со дня поступления документации по планировке территории осуществляет проверку такой документации на соответствие требованиям, указанным в части 10 статьи 45 настоящего Кодекса.
4.6. По результатам проверки уполномоченный орган обеспечивает рассмотрение документации по планировке территории на общественных обсуждениях или публичных слушаниях либо отклоняет такую документацию и направляет ее на доработку, а в отношении документации по планировке территории, указанной в части 5.1 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, утверждает такую документацию по планировке территории или отклоняет ее и направляет на доработку.
4.7. Публичные слушания или общественные обсуждения в отношении документации по планировке территории проводятся в порядке, установленном Положением о порядке проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в Увельском муниципальном районе.
4.8. Уполномоченный орган с учетом протокола общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту планировки территории, проекту межевания территории и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение об утверждении документации по планировке территории или отклоняет такую документацию и направляет ее на доработку не позднее чем через двадцать рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.
4.9. Решение об утверждении документации по планировке территории принимается постановлением уполномоченного органа.
4.10. Уполномоченный орган в течение 7 календарных дней со дня принятия решения об утверждении документации по планировке территории уведомляет в письменной форме инициатора или лицо, указанное в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, о принятом решении, и направляет ему один экземпляр документации по планировке территории на бумажном носителе с отметкой уполномоченного органа об утверждении такой документации на месте прошивки и копию соответствующего постановления уполномоченного органа об утверждении документации по планировке территории.
4.11. Уполномоченный орган в течение 7 календарных дней со дня принятия решения об отклонении документации по планировке территории и направлении ее на доработку подготавливает уведомление об отклонении документации по планировке территории с указанием причин отклонения (далее - уведомление) и направляет указанное уведомление инициатору, либо лицу, указанному в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации. В случае отклонения документации по планировке территории и направлении ее на доработку измененная документация по планировке территории подлежит повторному согласованию с согласующими органами.
4.12. Основанием для отклонения документации по планировке территории, подготовленной лицами,

указанными в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и направления ее на доработку является несоответствие такой документации требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации. В иных случаях отклонение представленной такими лицами документации по планировке территории не допускается.

4.13. Утвержденная документация по планировке территории (проекты планировки территории и проекты межевания территории) подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, иной официальной информации, в течение 7 календарных дней со дня ее утверждения и размещается на официальном сайте Администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

4.14. В случае внесения изменений в документацию по планировке территории путем утверждения их отдельных частей общественные обсуждения или публичные слушания проводятся применительно к таким утверждаемым частям.

Приложение № 1

Главе Увельского муниципального
района Челябинской области

_____

ФИО, паспортные данные, адрес по прописке
— для физических лиц; наименование,
ИНН, ОГРЮЛ, юр. адрес, почтовый адрес,
телефон – для юр. лиц)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о подготовке документации по планировке территории

Прошу разрешить подготовку документации по планировке территории _____;

(указать вид разрабатываемой документации по планировке территории)

в отношении элемента планировочной структуры, территориальной зоны, функциональной зоны:_____

(указать вид и наименование элемента планировочной структуры, территориальной или функциональной зоны, в отношении которой планируется подготовка документации по планировке территории)

в целях размещения:_____

(указать цель подготовки документации по планировке территории, перечень

_____ объектов

капитального строительства, планируемых к размещению и их основные характеристики источник финансирования работ:

_____

собственные средства инициатора или финансовые средства муниципального образования)

реквизиты акта, которым утверждены документы территориального планирования, предусматривающие размещение объекта местного значения _____

_____ (в

случае если планируется подготовка документации по планировке территории в отношении объекта местного значения) Необходимость выполнения инженерных изысканий отсутствует в связи с

_____.

(указывается в случае отсутствия проекта задания на выполнение инженерных изысканий)

_____ _____ _____

(подпись) (расшифровка подписи) (дата)

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО _____
(вид документа и наименование органа,
_____
уполномоченного на принятие решения
_____
об утверждении документации по планировке территории)
от «_____» _____ 20___г. №_____
(дата и номер документа о принятии
решения о подготовке документации
по планировке территории)

ЗАДАНИЕ
на разработку документации по планировке территории

_____
(наименование элемента планировочной структуры, территориальной или функциональной зоны, в отношении которого
_____
планируется разработка документации по планировке территории и объектов капитального строительства, планируемых к размещению)

Наименование позиции	Содержание
Вид разрабатываемой документации по планировке территории «1»	
Информация об инициаторе «2»	
Источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории «3»	
Состав документации по планировке территории «4»	
Адресные ориентиры элемента планировочной структуры в отношении которого планируется разработка документации по планировке территории «5»	
Иные сведения, необходимые для подготовки документации по планировке территории «6»	

Приложение № 3

Порядок заполнения формы задания на разработку документации по планировке территории

«1» В позиции «Вид разрабатываемой документации по планировке территории» в графе «Содержание» указывается информация о разработке одного из следующих документов: проект планировки территории; проект планировки территории, содержащий проект межевания территории; проект межевания территории в виде отдельного документа, подготовленного на основании ранее утвержденного проекта планировки территории; проект межевания территории в виде отдельного документа.

«2» В позиции «Инициатор подготовки документации по планировке территории» в графе «Содержание» указывается следующая информация об одном из заинтересованных в строительстве, реконструкции объекта капитального строительства органов или лиц: полное наименование, основной государственный регистрационный номер юридического лица, дата внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о создании юридического лица, место нахождения и адрес юридического лица; фамилия, имя, отчество, адрес места регистрации и паспортные данные физического лица.

«3» В позиции «Источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории» в графе «Содержание» указывается источники финансирования работ по подготовке документации по планировке территории.

«4» В позиции «Состав документации по планировке территории» в графе «Содержание» указывается состав документации по планировке территории, соответствующий требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации и положениям нормативных правовых актов Российской Федерации, определяющих требования к составу и содержанию проектов планировки территории.

«5» В позиции «Адресные ориентиры элемента планировочной структуры, в отношении которого планируется разработка документации по планировке территории» в графе «Содержание» указывается наименование улиц, в границах которых планируется разработка документации по планировке территории, иные адресные ориентиры, позволяющие идентифицировать элемент планировочной структуры, территориальную или функциональную зону.

«6» В позиции «Иные сведения, необходимые для подготовки документации по планировке территории» в графе «Содержание» указываются основные требования к количеству, форме и формату представляемых материалов с учетом следующих сведений: графические материалы, входящие в состав документации по планировке территории, разрабатываются в масштабе от 1:500 до 1:2000; штампы чертежей документации по планировке территории должны указывать на вид разрабатываемой документации: ППТ (для проекта планировки территории), ПМТ (для 12 проекта межевания территории), а также № листа; графическая часть материалов и результатов инженерно-геодезических изысканий должна содержать штамп(ы) организации, выполнившей топосъемку, в также год выполнения таких изысканий; на графических материалах документации по планировке территории должны показываться направления «Юг-Север»; текстовые материалы на бумажных носителях предоставляются в брошюрованном виде на листах формата А4; графические материалы на бумажных носителях предоставляются в формате кратном от А2 до нестандартного формата листа; электронные версии текстовых и графических материалов документации предоставляются на DVD или CD дисках; текстовые и графические материалы должны быть представлены в текстовом формате PDF; информация об описании местоположения границ территории, в отношении которой разработан проект межевания, а также описания местоположения границ земельных участков, подлежащих образованию в соответствии с проектом межевания территории, предоставляются в формате mid/mif, XML; текстовые и графические материалы документации по планировке территории на бумажном носителе в 2-х экземплярах; листы всех экземпляров документации по планировке территории должны быть пронумерованы, сброшюрованы; информация об описании местоположения границ территории, в отношении которой разработан проект межевания, а также описания местоположения границ земельных участков, подлежащих образованию в соответствии с проектом межевания территории, предоставляется в электронном формате, обеспечивающем внесение сведений в ГКН (mid/mif, XML) в 1 экземпляре.

Приложение № 4

Главе Увельского муниципального
района Челябинской области
_____
ФИО, паспортные данные, адрес по прописке
— для физических лиц; наименование,
ИНН, ОГРЮЛ, юр. адрес, почтовый адрес,
телефон – для юр. лиц)

ЗАЯВЛЕНИЕ
об утверждении документации по планировке территории

Прошу утвердить документацию по планировке территории _____
_____,
(указать вид подготовленной документации)
подготовленную на основании _____
(реквизиты акта о принятии решения о подготовке документации по планировке территории)
_____
Приложение:_____
_____

_____ _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи) (дата)