



АДМИНИСТРАЦИЯ УВЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ул. Советская, д. 26, п. Увельский, Челябинская область, 457000
Тел. (8-351-66)3-10-32, факс (8-351-66)3-19-74, e-mail: uvel_adm@mail.ru
ОГРН 1027401923823, ИНН 7440004200, КПП 742401001

«03» апреля 2024 г. № 1089

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Увельского муниципального района просит опубликовать в газете «Настроение» объявление:

Администрация Увельского муниципального района объявляет прием документов для участия в конкурс на замещение должности муниципальной службы:

Главная должность:

- Заместитель Председателя комитета по управлению имуществом Увельского муниципального района

Требования к кандидату:

- высшее профессиональное образование, а также стаж муниципальной службы не менее трех лет или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее трех лет;

- требования к профессиональным знаниям и навыкам: знание Конституции РФ, федеральных законов, уставов Челябинской области и Увельского муниципального района, действующего федерального, областного законодательства и местных нормативных актов, регулирующих сферу деятельности по соответствующей должности, основ региональной и муниципальной экономики и управления, правил делового этикета. Наличие навыков руководства структурными подразделениями среднего и низового звена, навыков публичной деятельности (выступления перед аудиторией, в средствах массовой информацией), опыта разработки проектов нормативных правовых документов, программ, аналитических материалов для принятия управленческих решений, умение пользоваться персональным компьютером и другой организационной техникой).

Для участия в конкурсе представляются следующие документы:

- а) личное заявление;
- б) собственноручно заполненную и подписанную анкету установленного образца;
- в) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию;
- г) копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда трудовая деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую деятельность гражданина;
- д) копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы;
- е) документ медицинского учреждения об отсутствии у претендента заболеваний, препятствующих назначению на должность муниципальной службы (Учетная форма № 001-ГС/у).
- ж) анкету установленной формы - для кандидатов, участвующих в Конкурсе на замещение должности муниципальной службы, исполнение обязанностей по которой связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну;
- з) сведения о доходах расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга), несовершеннолетнего ребенка (справка БК)
- и) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования.

3. Документы на конкурс принимаются в течение 30 дней со дня опубликования по адресу: 457000, Челябинская область, п. Увельский, ул. Советская, 26, кабинет № 7.

Подробную информацию о дате проведения конкурса, месте и порядке его проведения и другие информационные материалы можно получить по телефону: 8(351-66) 3-19-74 и на официальном сайте администрации Увельского муниципального района www.admuvelka.ru.

Глава района



С.Г. Рослов