



# АДМИНИСТРАЦИЯ УВЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

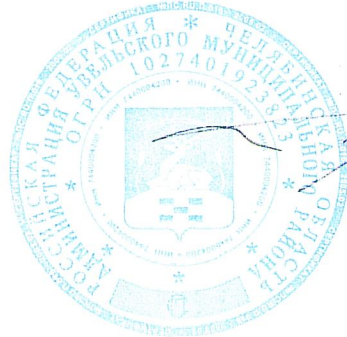
“24” января 2023 г. № 59  
п. Увельский Челябинской области

Об утверждении плана работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Увельском муниципальном районе на 2023 год

В целях реализации Положения законодательства о муниципальной службе, противодействия коррупции и решения задач, стоящих перед комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в 2023 году:

1. Утвердить план работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Увельском муниципальном районе на 2023 год.
2. Контроль за исполнением данного распоряжения возложить на начальника отдела муниципальной службы и противодействия коррупции управления делами администрации Увельского муниципального района Акишину Наталию Васильевну.
3. Распоряжение Администрации Увельского муниципального района от 17.01.2022 года №20 «Об утверждении работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Увельском муниципальном районе на 2022 год» считать утратившим силу.

Глава района



С.Г. Рослов

УТВЕРЖДАЮ

Распоряжением администрации  
Увельского муниципального района  
от «27» 07 2023 года № 59

План работы комиссии  
по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных  
служащих и урегулированию конфликта интересов в Увельском муниципальном  
районе на 2023 год

№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Срок выполнения
1	Рассмотрение результатов анализа представленных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2022 год	Начальник отдела муниципальной службы и противодействия коррупции	2 квартал
2	Рассмотрение письменных обращений граждан, замещавших должности муниципальной службы о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско - правового договора, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организации входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы	Начальник отдела муниципальной службы и противодействия коррупции	По мере поступления
3	Рассмотрение уведомлений муниципальных служащих о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	Начальник отдела муниципальной службы и противодействия коррупции, Управляющий делами	По мере поступления
4	Рассмотрение информации о наличии у муниципального служащего личной заинтересованности, способствующей возникновению конфликта интересов	Начальник отдела муниципальной службы и противодействия коррупции Управляющий делами	По мере поступления
5	Рассмотрение уведомлений служащих о случаях обращения к ним каких - либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений	Начальник отдела муниципальной службы и противодействия коррупции	По мере поступления

6	Рассмотрение результатов проверки представленных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Начальник отдела муниципальной службы и противодействия коррупции	По мере поступления
7	Рассмотрение вновь принятых федеральных и областных правовых актов по вопросам соблюдения требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	Начальник отдела муниципальной службы и противодействия коррупции, Управляющий делами	По мере принятия
8	Размещение на официальном сайте администрации Увельского муниципального района сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации муниципального района	Начальник отдела муниципальной службы и противодействия коррупции	2 квартал
9	Рассмотрение результатов проверки достоверности представляемых сведений при поступлении на муниципальную службу	Начальник отдела муниципальной службы и противодействия	Ежеквартально
10	Проведение заседаний Комиссии по фактам недостоверности сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими администрации Увельского муниципального района	Начальник отдела муниципальной службы и противодействия коррупции	При поступлении информации
11	Рассмотрение заявлений муниципальных служащих о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Начальник отдела муниципальной службы и противодействия коррупции	При поступлении информации
12	Рассмотрение материалов служебных проверок о фактах нарушения требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Начальник отдела муниципальной службы и противодействия коррупции	По мере поступления
13	Рассмотрение поступивших в комиссию обращений бывших муниципальных служащих о даче разрешений на работу в коммерческих и некоммерческих организациях	Начальник отдела муниципальной службы и противодействия коррупции	По мере поступления
14	Рассмотрение уведомлений муниципальных служащих в случаях обращения к ним каких - либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений	Начальник отдела муниципальной службы и противодействия коррупции	По мере поступления

15	Осуществление контроля соблюдения муниципальными служащими установленных законодательством ограничений, связанных с прохождением муниципальной службы	Начальник отдела муниципальной службы и противодействия коррупции	Постоянно
16	Рассмотрение представлений Главы Увельского муниципального района по информации, поступившей из правоохранительных, налоговых и иных органов и учреждений по фактам, препятствующим назначению на должности муниципальной службы	Начальник отдела муниципальной службы и противодействия коррупции	По мере поступления
17	Проведение разъяснительной работы среди муниципальных служащих администрации Увельского муниципального района по предотвращению конфликта интересов	Начальник отдела муниципальной службы и противодействия коррупции	Постоянно
18	Проведение учебы среди муниципальных служащих администрации Увельского муниципального района по заполнению справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Начальник отдела муниципальной службы и противодействия коррупции	1 квартал
19	Размещение и обновление на официальном сайте администрации Увельского муниципального района информации о деятельности Комиссии	Начальник отдела муниципальной службы и противодействия коррупции	Ежеквартально
20	Утверждение плана работы Комиссии на 2022 год	Начальник отдела муниципальной службы и противодействия коррупции	4 квартал

Начальник отдела муниципальной службы и противодействия коррупции управления делами администрации Увельского муниципального района



Н.В. Акишина